**ПРИКАЗ № \_1\_ от 31.08.2020 г.**

«О подготовке ОУ к новому 2020-2021учебному году

в период эпидемического подъема заболеваемости гриппом

и ОРВИ, в том числе и новой короновирусной инфекцией»

В соответствии с Законом «Об образовании», требованиями Роспотребнадзора в преддверии нового учебного года в связи с эпидемическим подъемом заболеваемости гриппом и ОРВИ, в том числе и новой короновирусной инфекцией, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия участников образовательного процесса, снижения рисков инфекционной заболеваемости детей и работников ОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств во всех помещениях ОУ перед открытием ОУ -31.08.2020г с составлением Акта о дезинфекции. Ответственность возложить на завхоза ОУ.
2. Обеспечить разработку и утверждение Плана мероприятий для обеспечения неукоснительного выполнения санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ОУ в период подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями 2020-2021 годов, в том числе новой коронавирусной инфекцией. Ответственность возложить на зам. директора и пред.профкома ОУ.
3. Обеспечить активное проведение мероприятий разъяснительного характера для персонала, родителей и учащихся о мерах профилактики и снижения рисков распространения COVID-2019, по организации индивидуальной и групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и технологии дистанционного обучения. Ответственность возложить на зам. директора, кл. руководителей и оператора ИКТ ОУ.
4. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами. Проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам.
5. Привести в готовность ОУ к работе в осенне-зимний период, прежде всего на санитарно-техническое состояние школ, завершение ремонтных работ, подготовку системы отопления и вентиляции и их функционирование в отопительный период.

Ответственность возложить на завхоза и кочегаров ОУ.

1. Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении.

1класс – 8 кабинет, ответственная зав.кабинетом Исагаджиева Х.И. – центральный выход

2класс –13 кабинет, ответственная зав.кабинетом Алиева З.З. – 2- боковой выход

3класс – 12 кабинет, ответственная зав.кабинетом Баширова Х.И. -2 – боковой выход

4класс – 6 кабинет, ответственная зав.кабинетом Ахмедова З.Ш. – центральный выход

5класс – 4кабинет, ответственная зав.кабинетом Гаджиева П.Г. - 1 – боковой выход

6класс – 9 кабинет, ответств.зав.кабинетом Курамагомедова М.Х. – центральный выход

7класс – 10 кабинет, ответственная зав.кабинетом Газиева Л.А. -2 – боковой выход

8класс – 11 кабинет, ответственная зав.кабинетом Гитинова Р.М. -2 – боковой выход

9класс – 3 кабинет, ответственная зав.кабинетом Нурасулова А.М. -1 – боковой выход

11класс – 2 кабинет, ответственная зав.кабинетом Нурасулова А.М. -1 – боковой выход

1. Исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов во время перемен и при проведении прогулок, закрепив за каждым классом территориальную площадку.
2. Сократить число воспитанников в группах дошкольного уровня, распределив воспитанников по 3 группам, вместо 2, за счет уменьшения времени пребывания детей в ОУ.
3. В спальных групповых помещениях расставить кроватки с учетом требований Роспотребнадзора (1,5м между рядами)
4. Исключить объединение обучающихся из разных классов в одном помещении.
5. Исключить проведение массовых мероприятий за этот период в ОУ.
6. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей при проведении «утреннего фильтра». Завести журнал регистрации тем.режима

Ответственным за утренний фильтр назначить зам. Директора пр ВВВР Исагаджиеву И.И.

1. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
2. Пересмотреть режим и график работы ОУ.
3. Запасные выходы ОУ использовать повседневно для входа и выхода учащихся классов по определению в п.6.
4. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
5. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой.
6. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончанию работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
7. Классному руководителю обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
8. Учителю- предметнику обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.
9. Работникам пищеблока:

- обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

- столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием

- организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)

**22**. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на

обеспеченность одноразовой или индивидуальной посудой при введенном бутылочном режиме, проведением обработки кулеров и дозаторов.

1. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
2. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдение правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

Ответственность возложить на зам. директора и пред.профкома ОУ.

1. ****Организацию проведение курсов внеурочной деятельности (факультативов) перенести по специальному расписанию в период каникул, в выходные и праздничные дни. Ответственность возложить на зам. директора ОУ.  **25.** Общий контроль за организацией учебного процесса и соблюдения графика работы возложить на зам. директора Алиева Г.О.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сагитова У.А/